

敦賀市社会福祉協議会パート職員(短時間勤務等) 〔随時採用、送迎車ドライバー〕募集要項

令和6年5月10日

1. 募集人員 送迎車ドライバー〔パート職員(短時間勤務等)〕 1人
2. 業務内容 地域リハビリセンター(デイサービスセンター)における送迎車〔リフト付ワゴン車(普通自動車)等〕の運転、利用者の乗降時の介助等
※1 初めて送迎車の運転業務等を行う方についても、送迎に同行するなど、丁寧に指導しますので、安心して働いていただけます。
※2 子育て中の方も歓迎します。
※3 60歳以上の方も歓迎します。
※4 市内の方はもちろん、市外の方についても歓迎します。
3. 採用予定日 随時(採用年月日については相談に応じます)
4. 雇用契約 1年目は採用日から3ヵ月間の雇用契約を締結し、業務の状況等により2回目は3ヵ月、業務の状況等により3回目は6ヵ月の雇用契約期間により契約を更新します。2年目以降は、業務の状況等により1年ごとに雇用契約を更新します。
5. 処 遇
 - 1) 給与額
○時間給 1,300円～1,645円(業務手当を含みます)
○月額
・週3日、1日5時間勤務の場合 80,900円程度(業務手当を含みます)
・週4日、1日2.75時間勤務の場合 60,390円程度(業務手当を含みます)
・週4日、1日2.25時間勤務の場合 49,410円程度(業務手当を含みます)
 - 2) 手 当
当協議会の規定に基づき、業務手当、通勤手当等を支給します。
 - 3) 福利厚生
労災保険に加入します。
 - 4) 勤務日数
週3日～4日程度
(勤務日については相談に応じます)
 - 5) 勤務時間
①午前8時30分頃～午前10時45分頃 又は ②午後2時30分頃～午後5時15分頃
※①・②両方の時間に勤務できる方も歓迎します。
(勤務時間については相談に応じます)
 - 6) 休 日
土曜日・日曜日・祝日・年末年始(12月29日から1月3日まで)
・勤務の指定されない日。
ただし、業務の都合により、休日を他の日に指定することがあります。
(休日については相談に応じます)
 - 7) 年次有給休暇
採用から6ヵ月経過後に次のとおり付与します。
・週4日勤務の場合 7日
・週3日勤務の場合 5日
・週2日勤務の場合 3日
 - 8) 育児・介護休業等制度
当協議会の育児休業等規程及び介護休業等規程に基づく休業制度があります。
6. 応募要件 ○自動車普通運転免許を取得の方
7. 応募方法 敦賀市社会福祉協議会事務所(敦賀市東洋町4番1号・敦賀市福祉総合センター「あいあいプラザ」内)に次の書類を提出してください。
○履歴書(市販のもの)※本人自筆に限ります。
○自動車普通運転免許証(写)
8. 採用者の決定 応募のあった方について随時面接を行い、採用者を決定します。

※ご質問などがある場合は、お気軽にお問い合わせください。